

**PROCEDURA ORGANIZACJI PRACY I POSTĘPOWANIA PREWENCYJNEGO  
W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 28 W SZCZECINIE**

obowiązująca od 1 września 2020 r. w czasie zagrożenia epidemicznego

**Cel procedury:**

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy oddziału przedszkolnego w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Od 1 września 2020 r. praca w oddziale przedszkolnym będzie odbywała się w oparciu o Procedurę organizacji pracy w Szkole Podstawowej Nr 28 w Szczecinie.
2. Opiekę nad dziećmi w oddziale przedszkolnym sprawują wyznaczeni nauczyciele, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora.
3. W czasie pandemii szkoła zapewnia opiekę dzieciom z oddziału przedszkolnego od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30-16:30 (z wyjątkiem dni świątecznych)
4. Zajęcia obowiązkowe w ramach podstawy programowej w oddziale przedszkolnym prowadzone są w godzinach 9:00 -14:00.
5. Do przestrzegania procedury bezpieczeństwa obowiązującej w Szkole Podstawowej Nr 28 zobowiązani są wszyscy Pracownicy szkoły, dzieci uczęszczające do szkoły i ich rodzice.
6. Do szkoły mogą przychodzić wyłącznie osoby zdrowe – dotyczy to zarówno pracowników, dzieci, jak również osób przyprowadzających i odbierających dzieci.
7. Obowiązuje bezwzględny zakaz przyprowadzania dziecka jeśli, któryś z domowników przebywa na kwarantannie lub izolacji domowej oraz gdy miało kontakt z osobą chorą.
8. Dzieci z oddziału przedszkolnego i ich opiekunowie wchodzi do szkoły wejściem głównym.
9. Wszyscy dorośli wchodzący do budynku szkoły obligatoryjnie dezynfekują dłonie, a także mają zasłaniają nos i usta podczas pobytu w placówce.
10. Rodzic powinien ograniczyć czas przebywania w szkole do minimum, tak aby umożliwić sprawne odprowadzenie i odbieranie dzieci przez pozostałych rodziców.
11. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły - zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja dłoni,
12. Wszelkie sprawy nie wymagające osobistej obecności należy w miarę możliwości załatwiać drogą telefoniczną lub mailową.

## **§ 2 Przyrowadzanie i odbieranie dzieci**

1. O godzinie 9:00 nauczyciel idąc wraz z dziećmi do stołówki wchodzi do szatni i po drodze odbiera dzieci w wyznaczonym miejscu.
2. Po obiedzie tj. około godziny 14:15 wychowawca wraz z grupą wchodzi do szatni i przekazuje dzieci na które oczekują rodzice, a z pozostałymi wraca do sali.
3. Odbieranie dzieci w innych godzinach odbywa się w sposób następujący: rodzic po przyjeździe do szkoły informuje telefonicznie nauczyciela o przyrowadzeniu, bądź zamiarze odebrania dziecka, a następnie oczekuje w wyznaczonym miejscu na korytarzu.
4. Jeżeli dzieci będą na placu zabaw, informacja będzie wywieszona na drzwiach wejściowych. Wówczas rodzic odbiera dziecko na boisku.
5. Po odebraniu dziecka i przebraniu w szatni rodzice z dziećmi niezwłocznie opuszczają teren placówki.

## **§ 2 Zasady bezpieczeństwa obowiązujące w oddziale przedszkolnym**

1. Podczas pobytu w szkole dzieci przebywać będą w wyznaczonej i stałej sali.
2. W grupie może przebywać do 25 dzieci.
3. Pomieszczenie, w którym odbywają się zajęcia jest wyposażone w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk, które znajdują się pod kontrolą nauczyciela.
4. Ogranicza się możliwość przebywania w sali osobom postronnym.
5. Nauczyciele zapoznają dzieci z zasadami obowiązującymi w szkole, uzasadniając dlaczego zostały wprowadzone i nadzorują ich przestrzeganie.
6. Dzieci wchodzące do sali zobowiązane są umyć ręce.
7. Zajęcia w oddziale przedszkolnym są organizowane zgodnie z wytycznymi dotyczącymi bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole.
8. Z sali usunięte zostają przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować np. pluszowe zabawki, dywany.
9. Dzieci zobowiązane są podczas pobytu w szkole stosować zasady higieny, m.in.
  - a) często myć dłonie wodą z mydłem (w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety),
  - b) nie podawać ręki na powitanie,
  - c) zachowywać dystans,
  - d) unikać dotykania oczu, nosa i ust,
  - e) zwracać uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania,
  - f) unikać większych skupisk - zachować dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych.
10. Dzieci nie mogą przynosić ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nie może on udostępniać swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.

11. Dzieci powinny korzystać ze swoich książek oraz przyborów i nie mogą ich udostępniać innym.
12. Szkolne przybory i zabawki znajdujące się w sali, z których będą korzystać dzieci będą systematycznie czyszczone lub dezynfekowane.
13. Sala, w której będą przebywały dzieci, będzie systematycznie wietrzona - co najmniej raz na godzinę.
14. W miarę możliwości dzieci będą spędzały czas na świeżym powietrzu.
15. Zabawy ruchowe organizowane będą przy otwartych oknach.
16. Nie będą organizowane wycieczki szkolne, wyjazdy integracyjne, wyjścia do kina czy teatru, ani uroczystości szkolne.
17. Do komunikowania się z rodzicami dzieci będą wykorzystywane zeszyty informacji, telefon oraz dziennik elektroniczny i inne formy kontaktu ustalone z wychowawcami.
18. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów chorobowych informowany będzie sekretariat szkoły lub dyrektor, a dziecko w razie potrzeby będzie odizolowane w odrębnym wyznaczonym pomieszczeniu/przestrzeni.
19. O złym samopoczuciu dziecka będą na bieżąco informowani rodzice, którzy mogą zostać zobowiązani do pilnego odebrania dziecka z placówki i konsultacji lekarskiej.

### **§ 3 Organizacja posiłków**

1. Podczas wydawania posiłków, oprócz warunków wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo stosuje się zasady szczególnej ostrożności m.in.
  - a) wzmożone korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni, sprzętów, opakowań produktów,
  - b) dbałość pracowników o zachowanie higieny, bezpiecznej odległości,
  - c) wyposażenie pracowników w środki ochrony osobistej,
  - d) czyszczenia blatów, stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
2. W miarę możliwości dzieci będą spożywały posiłki na stałych miejscach.
3. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są umyć ręce przed posiłkiem.
4. Posiłki spożywane będą w stołówce w o stałych porach.
  - śniadanie: 9:00
  - obiad: zupa - 11:45, drugie danie i podwieczorek -14:00

### **§ 4 Obowiązki rodziców**

1. Rodzice mają obowiązek zapoznać się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Przyprawianie do szkoły wyłącznie dziecka zdrowego - bez objawów chorobowych, które nie miało kontaktu:
  - a) z osobą chorą na koronawirusa,
  - b) z osobą będącą w izolacji,
  - c) z osobą przebywającą na kwarantannie.

3. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, rodzic zobowiązany jest przekazać nauczycielowi, istotne informacje o stanie jego zdrowia.
4. Pilnuje, żeby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
5. Regularnie przypomina dziecku o podstawowych zasadach higieny. Zwraca mu uwagę, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa, ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
6. Zwraca uwagę i daje przykład na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. Dbą, aby dziecko było wyposażone w coś do picia.
8. Podaje aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu i odbiera połączenia ze szkoły/natychmiast oddzwania.
9. Jeżeli zostanie wezwany do odbioru dziecka i konsultacji lekarskiej, zobowiązany jest niezwłocznie odebrać dziecko i poinformować szkołę o wyniku ww konsultacji.
10. W przypadku zmiany ważnych informacji m.in. numeru telefonu, kwarantanny lub izolacji, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować szkołę.

#### **§ 5 Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19**

1. W szkole wyznaczone są pomieszczenie i przestrzeń, w których będzie można odizolować osobę w przypadku wystąpienia u niej objawów chorobowych.
2. Pomieszczenie/przestrzeń, o której mowa w pkt 1 wyposażone są m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący.
3. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby należy powiadomić o tym telefonicznie sekretariat szkoły.
4. Dyrektor wyznacza osobę, która zaopiekuje się uczniem - odizoluje go w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób.
5. Przez objawy o których mowa w pkt. 3 rozumie się:
  - podwyższoną temperaturę ciała ( powyżej 37,5 °C),
  - ból głowy i mięśni,
  - ból gardła,
  - kaszel,
  - duszności i problemy z oddychaniem,
  - uczucie wyczerpania,
  - brak apetytu
6. Odizolowany uczeń do momentu przybycia rodziców/ opiekunów pozostaje pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły, a jeżeli to możliwe - pielęgniarki.
7. Uczniowi zostaje zmierzona temperatura ciała.
8. Rodzic, poinformowany o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka ze szkoły i skorzystania z konsultacji lekarskiej.
9. W razie niemożności osobistego odbioru dziecka rodzic może upoważnić do tego pisemnie inną osobę.

10. Po konsultacji lekarskiej rodzic ma obowiązek poinformowania dyrektora lub wychowawcy o wyniku badania.
11. Obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba podejrzana o zakażenie, poddany zostaje gruntownemu sprzątnięciu oraz dokładnej dezynfekcji.

## **§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Z procedurą zobowiązani są zapoznać się rodzice uczniów uczęszczających do oddziału przedszkolnego.
2. Procedura wchodzi w życie 1 września 2020r. i obowiązuje do odwołania.
3. W przypadku wątpliwości i spraw nieuwzględnionych w niniejszej procedurze należy konsultować się z wychowawcami grupy.
4. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się szkoła strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.